

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ)

w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą:

***DOSTARCZANIE USŁUG DOSTĘPU DO SZEROKOPASMOWEGO INTERNETU DLA
100 GOSPODARSTW DOMOWYCH NA POTRZEBY PROJEKTU O NAZWIE
„PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU – eINCLUSION W GMINIE
PRZEMKÓW”***

Zatwierdzam:

Rozdział I

INFORMACJE OGÓLE

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

1. Zamawiającym jest: Gmina Przemków
2. Adres: 59-170 Przemków, ul. Plac Wolności 25;
- 3.tel.: 076 831-92-10
- 4.fax.: 076 831-92-08
- 5.strona internetowa: www.przemkow.pl
- 6.Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z wykonawcami jest – Magdalena Owczarek, tel. 76/8320488

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA I WARTOŚĆ ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), zwaną dalej „ustawą” lub „Pzp”.

Wartość zamówienia:

Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

III. OFERTY CZĘŚCIOWE, WARIANTOWE

1. Każdy wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt. 7 ustawy.



IV. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH TREŚCI SIWZ, INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ SPOSOBIE PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z prośbą o wyjaśnienie treści siwz. Zamawiający odpowie niezwłocznie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wykonawcom, którym przekazał siwz, bez ujawniania źródła zapytania i zamieszczając jednocześnie na stronie internetowej zamawiającego, pod warunkiem, że pytanie wpłynie do zamawiającego, co najmniej 6 dni przed terminem składania ofert. Zamawiający nie przewiduje wyznaczenia zebrania wszystkich wykonawców.

2. W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem na adres wskazany w podrozdziale V pkt 1.

3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty oraz wnoszenia środków ochrony prawnej, określonych w rozdziale XI siwz.

V. OSOBY UPRAWNIONE DO BEZPOŚREDNIEGO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z NIMI

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest:

Magdalena Owczarek, tel. 76/8320488 fax. 76/8319208

2. Adres do korespondencji:

Gmina Przemków

Plac Wolności 25

59-170 PRZEMKÓW

VI. ZAMÓWIENIE UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

VII. PODWYKONAWCY

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie zakresu zamówienia, który zostanie powierzony podwykonawcy.



Rozdział II

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Nazwa nadana zamówieniu:

DOSTARCZANIE USŁUG DOSTĘPU DO SZEROKOPASMOWEGO INTERNETU DLA 100 GOSPODARSTW DOMOWYCH NA POTRZEBY PROJEKTU O NAZWIE „PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU – eINCLUSION W GMINIE PRZEMKÓW”.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień		
	Słownictwo główne	Słownictwo uzupełniające (jeśli dotyczy)
Główny przedmiot	72.31.80.00-7	Usługi przesyłu danych
	32.42.00.00-3	Urządzenia sieciowego
	51.30.00.00-5	Usługa instalowania urządzeń komunikacyjnych

Przedmiotem zamówienia jest dostawa i montaż sprzętu sieciowego oraz świadczenie usług stałego dostępu do Internetu w Gminie Przemków.

Specyfikacja dostępu do Internetu.

1. Adresy 100 gospodarstw domowych - wykaz w załączniku
2. Przepustowość kanału - minimum 144 kb/s
3. Dodatkowe warunki

- a) Stały dostęp 24 godziny na dobę siedem dni w tygodniu.
- b) Czas usunięcia usterki - do 48 godzin od zgłoszenia administratorowi sieci.
- c) Instalacja w miejscu docelowym i uruchomienie połączenia do dnia 30.01.2010 r.
- d) Bezpłatne przejście na szybsze poziomy transmisji danych w ramach ustalonych opłat abonamentowych w czasie trwania umowy
- e) Regulamin świadczenia usługi - projekt do konsultacji z Gminą Przemków
- f) Wzór umowy dla abonenta - projekt do konsultacji z Gminą Przemków
- g) Dopuszcza się miesięczny limit transmisji danych nie mniejszy niż 3Gb
- h) Nie dopuszcza się pogorszenia parametrów transmisji danych przy połączeniach z Internetem za wyjątkiem działania „siły wyższej”

II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot zamówienia w terminie :

1. instalacja urządzeń do połączenia z Internetem - do **30.01.2010 r.**
2. świadczenie usługi dostępu do Internetu w okresie **01.02.2010 – 31.01.2013r.**

III. GWARANCJA

Gwarancja na dostarczone urządzenia – 24 miesiące.

Rozdział III

WYSOKOŚĆ I ZASADY WNIESIENIA WADIUM

1. WYSOKOŚĆ WADIUM

Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości:

4 000 zł (słownie: cztery tysiące złotych).

2. FORMA WADIUM

Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z poniższych form:

3. pieniądzu,
4. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
5. gwarancjach bankowych,
6. gwarancjach ubezpieczeniowych,
7. poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (DzU nr 109, poz. 1158 z późn zm.).

3. TERMIN I MIEJSCE WNIESIENIA WADIUM

1. Wadium należy wnieść przed upływem ostatecznego terminu składania ofert.
2. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, ustaloną kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Spółdzielczy w Przemkowie
nr 47 8653 0004 0000 0000 0101 0004 z adnotacją „, Wadium - dostęp do Internetu”.
3. Wadium winno znaleźć się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
4. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniądz, należy złożyć w oryginale w kasie Urzędu Gminy Przemków, natomiast kopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium należy dołączyć do oferty.
5. Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji/poręczenia powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert do upływu terminu związania ofertą.
6. Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), wysokości lub formie skutkuje wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

4. ZWROT WADIUM

1. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po:
 - 1) upływie terminu związania ofertą - w przypadku gdy wykonawca nie wyrazi zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, zamawiający zwróci wadium po upływie pierwotnego okresu związania ofertą;
 - 2) zawarciu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 3) unieważnieniu postępowania i ostatecznym rozstrzygnięciu protestów lub upływie terminu do ich wnoszenia.
2. Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie na pisemny wniosek wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
3. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
4. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawców, którym zostanie zwrócone wadium na podstawie zapisów w ppkt 2 i 3 punktu 2, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu zostanie unieważniona czynność wykluczenia wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy zostaną poproszeni o wniesienie wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

5. UTRATA WADIUM

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w sytuacjach, gdy:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
2. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.



Rozdział IV

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, OFERTA ORAZ DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY

I. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy, tj.:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy;

Ocena spełniania warunków udziału ma charakter eliminacyjny. Do udziału w postępowaniu dopuszczeni zostaną wykonawcy, którzy spełniają wszystkie warunki udziału w postępowaniu. Ocena spełniania warunków odbywać się będzie na zasadzie spełnia/nie spełnia* na podstawie oświadczenia oraz przedłożonych wraz z ofertą dokumentów wymienionych poniżej. Z treści załączonych do oferty dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że ww. warunki wykonawca spełnił.

II. WYMOGI FORMALNE OFERTY

1. Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- 1) treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji i zostać sporządzona wg formularza ofertowego stanowiącego załącznik 1 do niniejszej specyfikacji;
- 2) oferta musi zostać sporządzona w języku polskim w formie pisemnej, dowolną, trwałą i czytelną techniką;
- 3) oferta i załączone do niej oświadczenia i dokumenty, wymagane przez zamawiającego, sporządzone przez wykonawcę muszą być podpisane; za podpisanie uznaje się własnoręczny podpis złożony przez osobę(-y) upoważnioną(-e) do reprezentowania wykonawcy;
- 4) poprawki lub zmiany w ofercie, muszą być dokonane w sposób czytelny, parafowane własnoręcznie przez osobę(-y) podpisującą(-e) ofertę lub inne osoby do tego umocowane,

2. Zaleca się, aby:

- 1) każda strona oferty zawierająca treść była parafowana przez osobę podpisującą ofertę
- 2) wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były ponumerowane oraz połączone w sposób trwały,



3) materiały nie wymagane przez zamawiającego, tj. niestanowiące oferty (druki i foldery reklamowe) były wyraźnie oznaczone i oddzielone od oferty.

3. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn. Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 ze zm.), wykonawca powinien to wyraźnie zastrzec w ofercie i odpowiednio oznaczyć zastrzeżone informacje. Wskazane jest wyodrębnienie dokumentów zawierających zastrzeżone informacje.

Nie podlegają zastrzeżeniu informacje obejmujące: nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, cenę oferty, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunki płatności.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu, określonych w podrozdziale I niniejszego Rozdziału, Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:

1. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:

a) oświadczenie o spełnianiu przez wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji;

b) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

2. Inne wymagane oświadczenia i dokumenty:

a) dokument potwierdzający wniesienie wadium;

b) w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy;

c) w przypadku, gdy ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia wymagane jest załączenie dokumentu pełnomocnictwa określającego zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do art. 23 ust. 2 ustawy;

Wykonawcy zagraniczni

Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w pkt 1.1 niniejszego podrozdziału składa dokumenty zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich żądać może zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. Nr 87, poz. 605 z późn.zm.)

IV. ZASADY UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU WYKONAWCÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE



1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. Wykonawcy, o których mowa w pkt. 1, składają jedną ofertę, przy czym:

1) wymagany dokument wskazany w rozdziale IV podrozdziale III pkt. 1.1 pkt. b składa osobno każdy z wykonawców.

2) oświadczenie wskazane w rozdziale IV podrozdziale III pkt. 1.1 pkt. a, składają wykonawcy wspólnie.

V. FORMA DOKUMENTÓW

1. Wymagane dokumenty (z wyłączeniem pełnomocnictwa, o którym mowa poniżej) powinny być złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy. Za osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania przedsiębiorcy, wskazane we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

2. W przypadku, gdy załączone do oferty dokumenty zostały sporządzone w języku obcym (w tym dokumenty składane przez wykonawcę zagranicznego) niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez tłumacza przysięgłego.

3. Jeżeli złożone kserokopie dokumentów będą nieczytelne lub będą budzić wątpliwości co do ich prawdziwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.

VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Na ofertę składa się:

- 1) formularz oferty - według wzoru stanowiącego załącznik 1 do niniejszej siwz;
- 2) dokumenty określone w podrozdziale III niniejszego rozdziału „Wymagane dokumenty”.

2. Ofertę należy złożyć w oryginale w jednym egzemplarzu.

3. Ofertę należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane do zamawiającego na adres:

Gmina Przemków, ul. Plac Wolności 25, 59-170 Przemków

oraz opisane:

OFERTA - przetarg nieograniczony - *DOSTARCZANIE USŁUG DOSTĘPU DO SZEROKOPASMOWEGO INTERNETU DLA 100 GOSPODARSTW DOMOWYCH NA POTRZEBY PROJEKTU O NAZWIE „PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU – eINCLUSION W GMINIE PRZEMKÓW”*



Nie otwierać przed dniem: 22.12.2009 r., godz 10.30

Rozdział V **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

Opis sposobu obliczenia ceny oferty.

1. Cena ofertowa obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu zamówienia . W formularzu oferty wykonawca podaje **cenę całkowitą brutto**, stawkę VAT, kwotę podatku VAT oraz wartość całkowitą netto, za którą podejmuje się zrealizowania całości zamówienia. Ryzyko konieczności wykonania wszelkich prac towarzyszących, mogących pojawić się w trakcie realizacji zamówienia, ryzyko związane ze zmianami kursów walut, ceł itp. obciąża wykonawcę i należy uwzględnić je w ofercie.
2. W przypadku określenia przez wykonawcę, stawki procentowej podatku VAT innej niż 22 %, wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty informację zawierającą podstawę prawną zastosowania takiej stawki podatku VAT.
3. Wszystkie wartości, powinny być liczone w walucie polskiej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (DzU z 2002 r. nr 97, poz. 1050 ze zm.) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (DzU z 1994 r. nr 84, poz. 386 ze zm.).
4. Cena przyjęta w formularzu oferty będzie stała w czasie objętym umową.

Rozdział VI **INFORMACJE O MIEJSCU I TERMINIE SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

I. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w Kancelarii Urzędu Miejskiego w Przemkowie, ul. Plac Wolności 25, 59-170 Przemków. **do dnia 22.12.2009, do godziny 10.00**
2. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu.

II. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w dniu upływu terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego przy Pl. Wolności 25 (pokój nr 27) dnia **22.12.2009, o godzinie 10.30**

III. PUBLICZNE OTWARCIE OFERT

1. Otwarcie ofert jest jawne.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Dokonując otwarcia ofert zamawiający poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) Wykonawcy, cenę oferty, a także termin wykonania, okres gwarancji oraz warunki płatności, jeżeli ich podanie w ofercie było wymagane.

IV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą do 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

V. ZMIANA I WYCOFANIE OFERTY

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia przed upływem wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian winno zostać złożone w sposób i formie przewidziany w niniejszej specyfikacji dla złożenia oferty, z zastrzeżeniem, że koperta zewnętrzna będzie zawierała dodatkowe oznaczenie „ZMIANA”.
3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy. Uprawnioną do reprezentowania wykonawcy jest osoba wskazana we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej jako upoważniona do reprezentowania przedsiębiorcy bądź też posiadająca odpowiednie pełnomocnictwo.

Rozdział VII KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

I. TRYB OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków wymaganych od wykonawców według formuły „spełnia - nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w rozdziale IV SIWZ.

2. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

3. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy.

4. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie,

2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,



3)inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4)Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, będzie podlegała odrzuceniu.

II. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: uzyskana najwyższa ilość punktów.

III. ZASADY OCENY OFERT WEDŁUG USTALONYCH KRYTERIÓW

1.Przez cenę oferty rozumie się koszt podłączenia Internetu(urządzenia + robocizna i utrzymanie połączenia przez 3 lata) 36 miesięcy od momentu zainstalowania urządzenia i połączenia z Internetem. Zamawiający zapłaci oferentowi cenę usług w postaci comiesięcznego abonamentu przez 36 miesięcy.

2.Ocena ofert dokonywana będzie w kryterium ceny oferty 100%:

Cena brutto (z podatkiem VAT) za realizację całego zamówienia - według następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena oferowana brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 100\%$$

3.Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w kryterium

4.Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów.

5.Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty otrzymają taką samą ilość punktów, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6.Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział VIII

FORMALNOŚCI PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy wykonawcy, którego oferta została wybrana w odrębnym zawiadomieniu.
2. Umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.



3. Jeżeli zostanie wybrana oferta wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, wykonawcy zobowiązani są dostarczyć zamawiającemu w terminie przez niego wyznaczonym umowę regulującą ich współpracę.
4. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać m.in.:
 - 1) podmioty składające ofertę;
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa;
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw;
 - 4) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i/lub rękojmi).
 - 5) Umowa nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

Rozdział IX

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

W tym postępowaniu zamawiający nie żąda wniesienia należytego wykonania umowy.

Rozdział X

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Istotne postanowienia umowy określające szczegółowe warunki, na których zamawiający zawrze umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego, stanowi załącznik 3 do niniejszej specyfikacji.

Rozdział XI

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.

Załącznik nr 1 do SIWZ

/pieczęć firmowa wykonawcy/

Formularz oferty

Do:

Gmina Przemków
ul. Plac Wolności 25
59-170 Przemków

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: ***DOSTARCZANIE USŁUG DOSTĘPU DO SZEROKOPASMOWEGO INTERNETU DLA 100 GOSPODARSTW DOMOWYCH NA POTRZEBY PROJEKTU O NAZWIE „PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU – eINCLUSION W GMINIE PRZEMKÓW”***

ja (my) niżej podpisany(i):

działając w imieniu i na rzecz:

(nazwa (firma) dokładny adres wykonawcy/wykonawców); w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich podmiotów składających wspólną ofertę)

1. OŚWIADCZAMY, że naszym pełnomocnikiem dla potrzeb niniejszego zamówienia jest:
(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę)
2. SKŁADAMY OFERTĘ na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
4. OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę netto:

.....zł (słownie złotych),

powiększoną o podatek VAT.....% w wysokości , co w wyniku daje cenę brutto.....zł. (słownie złotych.....).

Powyższa cena obliczona została w następujący sposób:

Lp.	Nazwa	Cena jednostkowa netto	Ilość	Wartość netto	Stawka VAT	Wartość VAT	Wartość brutto
1	Miesięczny abonament za dostęp do Internetu (obejmujący zestaw instalacyjny do połączenia z Internetem wraz z montażem)		(100 Przyłączy do Internetu x 36 miesięcy)				

UWAGA - Wykonawca zobowiązany jest podać podstawę prawną zastosowania stawki podatku VAT innej niż stawka podstawowa lub zwolnienia z ww. podatku.

5. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do wykonania zamówienia w terminie:

1) instalacja urządzeń do połączenia z Internetem - do **30.01.2010 r.**

2) świadczenie usługi dostępu do Internetu w okresie **01.02.2010 – 31.01.2013 r.**

6. ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ do udzielenia gwarancji na dostarczony sprzęt - 24 miesiące.

7. AKCEPTUJEMY warunki płatności określone przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia - 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości 4 000,00 zł, w formie.....

W przypadku zaistnienia jednej z przesłanek określonych w art. 46 ustawy, wadium wniesione w formie pieniądza należy zwrócić na rachunek o numerze:

.....
prowadzonym w banku.

9. ZAMÓWIENIE ZREALIZUJEMY sami/przy udziale podwykonawców*.

Podwykonawcom zostaną powierzone do wykonania następujące zakresy zamówienia:

(opis zamówienia zlecanego podwykonawcy)



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



10. OŚWIADCZAMY, że niniejsza oferta jest jawna i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, za wyjątkiem informacji zawartych na stronach.....

11. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

12. WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ w sprawie niniejszego postępowania należy kierować do:

Firma.....

Adres:.....

Telefon:.....

E-mail:.....

Fax:.....

13. OFERTE niniejszą składamy nakolejno ponumerowanych stronach, zgodnie z następującym spisem treści:

1)

2)

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1-3 Pzp

i niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Pzp

**Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na
*DOSTARCZANIE USŁUG DOSTĘPU DO SZEROKOPASMOWEGO INTERNETU
DLA 100 GOSPODARSTW DOMOWYCH NA POTRZEBY PROJEKTU O NAZWIE
„PRZECIWDZIAŁANIE WYKLUCZENIU CYFROWEMU – eINCLUSION
W GMINIE PRZEMKÓW”***

oświadczam(-y), że:

1. Posiadam(-y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam(-y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję (-y) potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. Znajduję(-emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....

(pieczęć i podpis wykonawcy)



Załącznik nr 3 do siwz

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

3. Lokalizacja gospodarstw domowych, do których dostarczany będzie Internet, zostanie określona w załączniku nr 4 SIWZ.

4. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

1) Wykonawca dostarczy zestawy instalacyjne do połączenia z Internetem na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsca określone w załączniku nr 4 do SIWZ w terminach uzgodnionych z Zamawiającym:

2) Wykonawca dokona montażu i konfiguracji w/w urządzeń w terminie do **30.01.2010 r.**

3) Wykonawca świadczyć będzie usługę dostępu do Internetu w okresie od **01.02.2010 do 31.01.2013 r.**

- osobą upoważnioną przez Wykonawcę do wszelkich kontaktów z Zamawiającym jest tel..... fax.....

5. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie obowiązywania umowy, jak i w okresie gwarancji

- Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia

6. Terminy i warunki płatności:

- miesięczny abonament za dostęp do Internetu (obejmujący zestaw instalacyjny do połączenia z Internetem wraz z montażem) - wynagrodzenie płatne co miesiąc (przez 36 miesięcy) po upływie miesiąca rozliczeniowego.

- rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich, na fakturach VAT. Do każdej faktury należy załączyć spis lokalizacji, do których dostarczany jest Internet.

- Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT każdorazowo w terminie do 30 dni od daty jej wystawienia przez Wykonawcę, przelewem bankowym na konto Wykonawcy wskazane na fakturze po jej otrzymaniu.

- Za moment spełnienia świadczenia przez Zamawiającego uważa się wydanie dyspozycji uznania rachunku bankowego Wykonawcy. Miejscem zapłaty jest bank Zamawiającego.

- Zabrania się wykonawcy bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonywania przelewu wierzycelności należnych mu z tytułu umowy.

7. Cena miesięcznego abonamentu jest stała przez cały okres trwania umowy tj. od **01.02.2010 do 31.01.2013 r.**



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



8. Niedostępność usługi dostępu do Internetu jest liczona od chwili odebrania zgłoszenia przez Wykonawcę do chwili powiadomienia Zamawiającego o ponownej dostępności usługi. Gwarantowany czas przywrócenia dostępności usługi - 48 godzin od chwili odebrania zgłoszenia przez Wykonawcę.

9. Kary umowne:

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 5% miesięcznej opłaty abonamentowej brutto dla danego łącza, za każdy dzień przekroczenia terminu na usunięcie niedostępności usługi dostępu do Internetu z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 1 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki w uruchomieniu usługi (od **01.02.2010**) z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy

- Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną wysokości 20% wartości umowy brutto za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega sobie ostateczną konsultację i zatwierdzenie danych adresowych po rozstrzygnięciu przetargu.

11. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany w zawartej umowie polegającej na wskazaniu innego gospodarstwa domowego z terenu Gminy Przemków niż wymienione w załączniku nr 4 SIWZ, dla którego świadczona będzie usługa dostępu do Internetu w przypadku, gdy realizacja tej usługi w dotychczasowej lokalizacji nie będzie możliwa z przyczyn niezależnych od Zamawiającego. Cena miesięcznego abonamentu za dostęp do Internetu (wraz z zestawem instalacyjnym i montażem) dla nowej lokalizacji będzie taka, jak w złożonej przez Wykonawcę ofercie. Wykonawca ponosi koszt i ryzyko związane ze zmianą lokalizacji na terenie Gminy Przemków.

12. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

13. W sprawach nieuregulowanych w umowie będą miały zastosowanie w pierwszej kolejności przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego, w dalszej kolejności przepisy ustawy prawo telekomunikacyjne.

14. Sprawy sporne nie rozstrzygnięte, rozpatrywane będą przez odpowiedni sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.



UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Załącznik nr 4 do siwz

Teren gminy Przemków